



# BANK SPÓŁDZIELCZY W WĘGORZEWIE

*Załącznik do Uchwały Zarządu  
Banku Spółdzielczego w Węgorzewie  
Nr 93/BS/Z/2026 z dnia 22. 06.2026 r.*

## **Polityka Informacyjna Banku Spółdzielczego w Węgorzewie**

## Spis Treści

|  | Strona |
|--|--------|
| 1. Postanowienia ogólne .....  | 3      |
| 2. Podstawowe definicje .....  | 4      |
| 3. Zasady ujawniania informacji .....  | 5      |
| 4. Zakres zadań i odpowiedzialności w procesie ujawniania informacji .....     | 7      |
| 5. Zakres ujawnianych informacji .....   | 7      |
| 6. Zasady i terminy udzielania odpowiedzi udziałowcom oraz klientom Banku..... | 7      |
| 7. Postanowienia końcowe .....   | 8      |

Załącznik 1: Zestawienie zakresu informacji podlegających ujawnieniom wraz z przypisaniem komórek odpowiedzialnych za ich przygotowanie.

Załącznik nr 2: Wzór EU KM1 – Najważniejsze wskaźniki

## 1. Postanowienia ogólne

### § 1

1. Zarząd i Rada Nadzorcza Banku Spółdzielczego w Węgorzewie, zwanego dalej Bankiem zatwierdza i weryfikuje Politykę informacyjną w Banku Spółdzielczym w Węgorzewie, zwaną w dalszej części Polityką.
2. Niniejsza Polityka zawiera zakres i metody ujawniania informacji o charakterze jakościowym i ilościowym, zgodnie z:
  - a) Rozporządzeniem 575/2013 UE (z późniejszymi zmianami), zwanym dalej Rozporządzeniem CRR,
  - b) Ustawą Prawo bankowe, ze szczególnym uwzględnieniem art. 111a i 111b,
  - c) Rozporządzeniem Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 08 czerwca 2021r. w sprawie zarządzania ryzykiem (...),
  - d) Zasadami ładu korporacyjnego KNF,
  - e) Rekomendacją „M” KNF,
  - f) Rekomendacją „P” KNF,
  - g) Ustawą o ochronie danych osobowych,
  - h) Wytycznymi EBA/GL/2018/06 dotyczącymi zarządzania ekspozycjami nieobsługiwanyymi i restrukturyzowanymi.
  - i) Uchwałą nr 289/2020 Komisji Nadzoru Finansowego z dnia 9 października 2020 r. w sprawie wydania Rekomendacji Z dotyczącej zasad ładu wewnętrznego w bankach.
  - j) Ustawą z dnia 10 czerwca 2016 r. o Bankowym Funduszu Gwarancyjnym, systemie gwarantowania depozytów oraz przymusowej restrukturyzacji (t.j. Dz. U. z 2024 poz. 487 z późn. zm. – zwanej dalej ustawą o BFG)
  - k) ROZPORZĄDZENIEM WYKONAWCZYM KOMISJI (UE) 2024/3172 z dnia 29 listopada 2024 r. ustanawiającym wykonawcze standardy techniczne do celów stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 575/2013 w odniesieniu do publicznego ujawniania przez instytucje informacji, o których mowa w części ósmej tytułu II i III tego rozporządzenia, oraz uchylające rozporządzenie wykonawcze Komisji (UE) 2021/637
  - l) Ustawą z dnia 26 kwietnia 2024 r. o zapewnianiu spełniania wymagań dostępności niektórych produktów i usług przez podmioty gospodarcze.
3. Polityka informacyjna Banku reguluje: zakres ogłaszanych informacji, częstotliwość, formę i miejsce ogłaszania, zasady zatwierdzania i weryfikacji ogłaszanych informacji oraz zasady weryfikacji niniejszej Polityki.
4. Polityka informacyjna podlega publikacji na stronie internetowej Banku.

## § 2

Niniejsza Polityka określa w szczególności:

1. Wytyczne dotyczące zasad i metod ujawniania informacji o charakterze jakościowym i ilościowym.
2. Zakres zadań i odpowiedzialności w procesie ujawniania informacji, o których mowa w ust.1.

## **2. Podstawowe definicje**

## § 3

Ileokroć w Polityce jest mowa o:

1. Banku – mowa o Banku Spółdzielczym w Węgorzewie
2. Zarząd – Zarząd Banku Spółdzielczego w Węgorzewie
3. Rada Nadzorcza – Rada Nadzorcza Banku Spółdzielczego w Węgorzewie
4. Banku Zrzeszającym – mowa o Banku BPS SA,
5. Spółdzielni SOI – Spółdzielni Systemu Ochrony Zrzeszenia BPS.
6. mała i niezłożona instytucja – oznacza Bank, który na mocy decyzji KNF został uznany za spełniający kryteria określone w art. 4 ust. 1 pkt 145 Rozporządzenia CRR2;
7. instytucja nienotowana – oznacza instytucję, która nie wyemitowała papierów wartościowych dopuszczonych do obrotu na rynku regulowanym któregośkolwiek państwa członkowskiego Unii Europejskiej;
8. Miejscu wykonywania czynności – należy przez to rozumieć jednostki organizacyjne Banku oraz zamiejscowe komórki organizacyjne wchodzące w skład jednostek organizacyjnych, takie jak Centrala, Oddziały, Punkty Obsługi Klienta, Filie, Punkty Kasowe.
9. Jednostkach organizacyjnych – należy przez to rozumieć elementy struktury organizacyjnej, działające dla osiągnięcia celów strategicznych Banku. W Banku jednostkami organizacyjnymi są Centrala i Oddziały.
10. Centrala - należy przez to rozumieć jednostkę organizacyjną Banku, usytuowaną w siedzibie Banku w Węgorzewie, realizującą kluczowe dla całości Banku zadania merytoryczne i organizacyjne oraz nadzorującą ich wykonanie w stosunku do pozostałych jednostek organizacyjnych Banku.
11. Adekwatność kapitałowa – wymagany poziom kapitału niezbędny na pokrycie wszystkich istotnych rodzajów ryzyka występujących w Banku.
12. Strona internetowa – strona www. Banku.
13. IOD – Inspektor Ochrony Danych, wyznaczonych przez Zarząd na podstawie ustawy o ochronie danych osobowych.

### **3. Zasady ujawniania informacji**

#### **§ 4**

Bank jest zobowiązany do ogłaszania, w sposób ogólnie dostępny wszystkim zainteresowanym, w miejscu wykonywania czynności, tj. we wszystkich jednostkach organizacyjnych, informacji na temat dostępu do informacji o charakterze jakościowym i ilościowym dla wszystkich obszarów działania Banku.

#### **§ 5**

W celu ustalenia zasad dostępu do informacji, o których mowa w §4 Zarząd i Rada Nadzorcza Banku zatwierdza Politykę informacyjną.

#### **§ 6**

Polityka informacyjna określa zakres, formę, miejsce i zasady dostępu do informacji, a w szczególności:

1. Zakres ogłaszanych informacji określonych na podstawie regulacji zewnętrznych wymienionych §1 niniejszej Polityki,
2. Częstotliwość – określona w załączniku nr 1 do niniejszej Polityki, zależna od wymagań określonych w regulacjach wymienionych §1 niniejszej Polityki. Bank ujawnia informacje ilościowe co najmniej raz w roku w terminie publikacji sprawozdania finansowego, najpóźniej 15 dni po zatwierdzeniu sprawozdania finansowego przez ZP, a informacje jakościowe aktualizuje na bieżąco w miarę wprowadzanych zmian.
3. Formę- w formie elektronicznej, zależnie od wymagań określonych w regulacjach wymienionych §1 niniejszej Polityki , w języku polskim.
4. Miejsce ujawniania informacji elektronicznych: strona internetowa Banku oraz miejsce wykonywania czynności.
5. Zasady zatwierdzania i weryfikowania informacji, podlegających ogłaszaniu, a nie ujętych w sprawozdaniu finansowym.

#### **§ 7**

1. Weryfikacja Polityki informacyjnej odbywa się do końca czerwca każdego roku na podstawie informacji przygotowanej przez Zespół zarządzania ryzykami i sprawozdawczości.
2. Weryfikacja oraz zmiany Polityki informacyjnej podlegają zatwierdzeniu przez Zarząd i Radę Nadzorczą.

## § 8

1. Na podstawie zatwierdzonej przez Zarząd Polityki informacyjnej Zespół zarządzania ryzykami i sprawozdawczości we współpracy z pozostałymi wyznaczonymi komórkami organizacyjnymi Banku opracowuje komplet informacji podlegających ujawnieniu.
2. Zestawienie zakresu informacji podlegających ujawnieniom wraz z przypisaniem komórek odpowiedzialnych za ich przygotowanie zawiera załącznik nr 1 do niniejszej Polityki.
3. Informacje ilościowe, o których mowa w ust. 1 muszą być udostępnione wszystkim zainteresowanym najpóźniej w terminie publikacji sprawozdania finansowego Banku, natomiast informacje o charakterze jakościowym (opisowe) powinny podlegać bieżącej aktualizacji.
4. Informacje, o których mowa w ust. 3 podlegają weryfikacji przez Wiceprezesa Zarządu ds. Finansowo-Księgowego.
5. Informacje publikowane na podstawie Rozporządzenia CRR są zatwierdzane przez Zarząd i Radę Nadzorczą przed ich publikacją.

## § 9

Ujawniane informacje powinny spełniać następujące wymogi:

1. Kompleksowość obrazu profilu ryzyka Banku.
2. Przydatność i aktualność, pozwalające ocenić bezpieczeństwo i stabilność działań Banku.
3. Wiarygodność, odzwierciedlająca ekonomiczną treść zdarzeń i transakcji.
4. Porównywalność, umożliwiającą ocenę pozycji finansowej i wyniku finansowego Banku względem innych banków.
5. Istotność, przydatność do oceny ryzyka Banku.

## § 10

1. Bank może przy ujawnianiu informacji o charakterze jakościowym i ilościowym dotyczących adekwatności kapitałowej pominąć te, które uzna za poufne lub chronione.
2. Z wnioskiem o zaniechanie ujawniania informacji z podaniem przyczyny występuje do Zarządu Zespół zarządzania ryzykami i sprawozdawczości.
3. Zarząd na podstawie przeglądu adekwatności prezentowanych informacji podejmuje decyzję o zaniechaniu ujawniania informacji, którą uzna za poufną lub chronioną.
4. Osoba ze szczególnymi potrzebami, o której mowa w ustawie z dnia 24 kwietnia 2024r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, ma prawo otrzymania

informacji, o których mowa w ust. 1 pkt. 1) – 8), w formach takich jak nagranie audio, nagranie wizualne treści w polskim języku migowym, wydruk w alfabecie Braille'a lub wydruk z wielkością czcionki wygodną do czytania, w terminie 7 dni od zgłoszenia takiej potrzeby.

#### **4. Zakres zadań i odpowiedzialności w procesie ujawniania informacji**

##### **§ 11**

W procesie ujawniania informacji uczestniczą:

1. Zebranie Przedstawicieli, zatwierdzające sprawozdanie finansowe Banku.
2. Rada Nadzorcza zatwierdzająca Politykę informacyjną oraz jej zmiany a także informacje ujawniane na podstawie Rozporządzenia CRR.
3. Zarząd Banku odpowiada za opracowanie i realizację Polityki informacyjnej. Zarząd zatwierdza informacje podlegające ogłoszeniu z zastrzeżeniem ust.2. Bezpośredni nadzór nad opracowaniem i realizacją Polityki informacyjnej sprawuje Prezes Zarządu.
4. Zespół zarządzania ryzykami i sprawozdawczości, odpowiedzialny za opracowanie Polityki informacyjnej oraz realizację zadań związanych z ujawnianiem informacji.
5. Stanowisko ds. zgodności, przeprowadzające weryfikację zmian w Polityce informacyjnej oraz kontrolę informacji podlegających ujawnieniu na podstawie zapisów niniejszej Polityki.
6. Pozostałe jednostki i komórki organizacyjne, zobowiązane do przekazywania informacji podlegających ujawnieniu.

##### **§ 12**

Realizacja niniejszej Polityki poddawana jest okresowo audytowi wewnętrznemu, sprawowanemu przez SOI,

#### **5. Zakres ujawnianych informacji**

##### **§ 13**

Bank ujawnia informacje określone w załączniku nr 1 do niniejszej Polityki.

#### **6. Zasady i terminy udzielania odpowiedzi udziałowcom oraz klientom Banku**

##### **§ 14**

1. Udzielanie informacji udziałowcom i klientom realizowane jest zgodnie z obowiązującymi: Statutem Banku, regulacjami wewnętrznymi, oraz przepisami prawa.
2. Bank udostępnia informacje wymagane przepisami prawa w terminach wynikających z odpowiednich przepisów.

3. Prowadząc politykę informacyjną Bank bierze pod uwagę interesy wszystkich udziałowców, nie stosując przy tym preferencji w stosunku do wybranych udziałowców, jednocześnie szanując interes Klientów.
4. Bank prowadzi komunikację z udziałowcami poprzez udzielanie odpowiedzi i wyjaśnień podczas Zebrania Grup Członkowskich i Zebrania Przedstawicieli Banku Spółdzielczego. Udziałowcy mają prawo uzyskiwać od organów Banku informacje dotyczące działalności Banku, za wyjątkiem informacji objętych tajemnicą bankową. Wszyscy udziałowcy posiadają równy dostęp do informacji.
5. Ponadto w komunikacji z klientami i udziałowcami Bank wykorzystuje:
  - 1) ogólnie dostępny formularz kontaktowy na stronie internetowej [www.bswegorzewo.pl](http://www.bswegorzewo.pl) w zakładce „Kontakt”,
  - 2) informacje na stronie internetowej [www.bswegorzewo.pl](http://www.bswegorzewo.pl) m.in. w zakładce „Aktualności” i „Komunikaty”
  - 3) bezpośrednio, indywidualne lub grupowe spotkania z klientami lub udziałowcami,
  - 4) informacje na tablicy informacyjnej w siedzibie Banku.
  - 5) Informacje w mediach.

## **Postanowienia końcowe**

### **§ 15**

1. Niniejsza Polityka podlega ocenie przez Zarząd i Radę Nadzorczą pod względem:
  - a. Adekwatności ujawnianych informacji,
  - b. Istotności ujawnianych informacji,
  - c. Zachowania poufności,
  - d. Częstotliwości ujawniania,
  - e. Kompletności,
  - f. Dostosowania do profilu ryzyka



**Zestawienie zakresu informacji podlegających ujawnieniom  
wraz z przypisaniem komórek  
odpowiedzialnych za ich przygotowanie**

| Nr  | Zagadnienie  | Komórka organizacyjna / osoba                  | Miejsce publikacji | Termin publikacji  |
|-----|--|--|--------------------|--|
| I   | Informacje ogólne o Banku  | Zespół zarządzania ryzykami i sprawozdawczości | Strona www. Banku  | Na bieżąco   |
| II  | Art. 111a ust. 4 Ustawy Prawo bankowe:<br>1. Informacja o spełnianiu przez członków rady nadzorczej i zarządu wymogów określonych w art. 22aa.   | Zespół zarządzania ryzykami i sprawozdawczości | Strona www. Banku  | Na bieżąco   |
| III | Informacje wynikające z Rekomendacji „P” w zakresie<br><br>1. roli i zakresu odpowiedzialności właściwych komitetów oraz innych jednostek funkcjonalnych i biznesowych,<br>2. działalności w zakresie pozyskiwania finansowania,<br>3. stopnia, w jakim funkcje skarbowe oraz zarządzanie ryzykiem płynności są scentralizowane bądź zdecentralizowane,<br>4. w przypadku zrzeszonego banku spółdzielczego, funkcjonowania w ramach zrzeszenia.<br>5. rozmiar i skład nadwyżki płynności banku,<br>6. wymogi dotyczące dodatkowego zabezpieczenia na wypadek obniżenia oceny kredytowej banku,<br>7. normy płynności oraz inne regulacyjne normy dopuszczalnego ryzyka w działalności banków obowiązujące w danej jurysdykcji.<br>8. lukę płynności zawierającą kilka najbliższych przedziałów dla pozycji bilansowych i pozabilansowych oraz otrzymane na tej podstawie skumulowane luki płynności,<br>9. w przypadku zrzeszonych banków spółdzielczych oraz banku zrzeszającego, dodatkowe zabezpieczenie płynności w ramach zrzeszenia.<br>10. aspekty ryzyka płynności, na które bank jest narażony i które monitoruje,<br>11. dywersyfikację źródeł finansowania,<br>12. inne techniki wykorzystywane do ograniczania ryzyka płynności,<br>13. pojęcia stosowane w procesie mierzenia pozycji płynnościowej i ryzyka płynności, d) łącznie z dodatkowymi wskaźnikami, dla których bank nie ujawnia danych,<br>14. wyjaśnienie, w jaki sposób ryzyko płynności rynku (produktu) jest odzwierciedlone w systemie zarządzania płynnością płatniczą banku,<br>15. wyjaśnienie, jak są wykorzystywane testy warunków skrajnych,<br>16. opis modelowanych scenariuszy testów warunków skrajnych,<br>17. wskazanie, czy i w jakim stopniu plan awaryjny płynności uwzględnia wyniki testów warunków skrajnych, | Zespół zarządzania ryzykami i sprawozdawczości | Strona www. Banku  | Dane jakościowe – na bieżąco, wskaźniki - w terminie publikacji sprawozdania finansowego |

|      |  |   |                   |  |
|------|--|---|-------------------|--|
|      | 18. politykę banku w zakresie utrzymywania rezerw płynności,<br>19. ograniczenia regulacyjne w zakresie transferu płynności w obrębie jednostek grupy j) lub w przypadku zrzeszonych banków spółdzielczych i banku zrzeszającego, w obrębie zrzeszenia   |   |                   |  |
| IV   | Opis Systemu kontroli wewnętrznej (Rekomendacja H oraz art. 111a ust. 4 Ustawy Prawo bankowe)  | Zespół Kontroli Wewnętrznej i Zgodności                   | Strona www. Banku | Na bieżąco                                     |
| V    | Na podstawie Rekomendacji Z:<br>1. Rekomendacja Z/30.1: Określony w zasadach wynagradzania Banku maksymalny stosunek średniego całkowitego wynagrodzenia brutto członków zarządu w okresie rocznym do średniego całkowitego wynagrodzenia brutto pozostałych pracowników w okresie rocznym, zgodnie z rekomendacją 30.1 Rekomendacji Z – w Polityce wynagradzania.<br>2. Rekomendacja Z/13.6 – Polityka zarządzania konfliktem interesów.  | Stanowisko pracy samorządu, organizacji i spraw kadrowych | Strona www. Banku | Od 01 stycznia każdego roku                    |
| VI   | Rekomendacja M:<br>Informacja o sumach strat brutto z tytułu ryzyka operacyjnego odnotowanych w danym roku, w podziale na klasy zdarzeń, w tym co najmniej w podziale na kategorie zdarzeń w ramach rodzaju zdarzenia (zgodnie z załącznikiem nr 1 do Instrukcji zarządzania ryzykiem operacyjnym), oraz o tym, jakie działania mitygujące w związku z tym zostały podjęte w celu uniknięcia ich w przyszłości<br><br>Informacja o najpoważniejszych zdarzeniach operacyjnych, jakie wystąpiły w minionym roku – według uznania Banku. | Zespół zarządzania ryzykami i sprawozdawczości            | Strona www. Banku | W terminie publikacji sprawozdania finansowego |
| VII  | Informacje ujawniane zgodnie z zapisami art. 433b ust. 2 Rozporządzenia 575/2013: (mała niezłożona instytucja - nienotowana):<br>Art. 447: najważniejsze wskaźniki, zgodnie z załącznikiem nr 1 do Rozporządzenia delegowanego 2024/3172 (tabela: Wzór EU KM1)   | Zespół zarządzania ryzykami i sprawozdawczości            | Strona www. Banku | W terminie publikacji sprawozdania finansowego |
| VIII | Informacje wymagane przez Zasady ładu korporacyjnego:<br>a) Polityka zarządzania ładem korporacyjnym –,<br>b) Oświadczenie Zarządu w/s stosowania w Banku Zasad ładu korporacyjnego,<br>c) Podstawowa struktura organizacyjna,<br>d) Polityka informacyjna,<br>e) Wyniki oceny stosowania ładu korporacyjnego przeprowadzonej przez Radę Nadzorczą.  | Stanowisko pracy samorządu, organizacji i spraw kadrowych | Strona www. Banku | Na bieżąco                                     |



|      |   |  |  |                         |
|------|---|--|--|-------------------------|
|      | informacji na temat ekspozycji na ryzyko stopy procentowej w odniesieniu do pozycji nieuwzględnionych w portfelu handlowym  |  | w miejscu wykonywania czynności              |                         |
| XIII | Deklaracja dostępności usług, zgodnie z zapisami Ustawy z dnia 26 kwietnia 2024r. o zapewnianiu spełniania wymagań dostępności niektórych produktów i usług przez podmioty gospodarcze  | Dyrektor Zarządzający<br>Działem Sprzedaży | Strona www                                   | Aktualizacja na bieżąco |
| XIV  | Ustawa o usługach płatniczych:<br>1. broszurę informacyjną Komisji Europejskiej dotyczącą praw konsumentów przy dokonywaniu płatności w państwach członkowskich, opracowaną na podstawie art. 106 ust. 1 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2015/2366 z dnia 25 listopada 2015 r. w sprawie usług płatniczych w ramach rynku wewnętrznego, zmieniającej dyrektywy 2002/65/WE, 2009/110/WE, 2013/36/UE i rozporządzenie (UE) nr 1093/2010 oraz uchylającej dyrektywę 2007/64/WE (Dz. Urz. UE L 337 z 23.12.2015, str. 35, z późn. zm.23)). (art. 20d)<br>2. informacja o trybie przeniesienia rachunku płatniczego (art. 59ik) | Dyrektor Zarządzający<br>Działem Sprzedaży | Strona www,<br>miejsce wykonywania czynności | Aktualizacja na bieżąco |

**Wzór EU KM1 – Najważniejsze wskaźniki**

(T-1, T-2, i T-3 – oznaczają dane kwartalne, Banki będące małą niezłożoną instytucją publikują tylko T i T-4 )

|  |   | a | b   | c   | d   | E   |
|--|---|---|-----|-----|-----|-----|
|  |   | T | T-1 | T-2 | T-3 | T-4 |
| <b>Dostępne fundusze własne (kwoty)</b>  |   |   |     |     |     |     |
| 1  | Kapitał podstawowy Tier I   |   |     |     |     |     |
| 2  | Kapitał Tier I  |   |     |     |     |     |
| 3  | Łączny kapitał  |   |     |     |     |     |
| <b>Kwoty ekspozycji ważonych ryzykiem</b>  |   |   |     |     |     |     |
| 4  | Łączna kwota ekspozycji na ryzyko   |   |     |     |     |     |
| 4a   | Łączna kwota ekspozycji na ryzyko przed zastosowaniem minimalnego progu   |   |     |     |     |     |
| <b>Współczynniki kapitałowe (jako odsetek kwoty ekspozycji ważonej ryzykiem)</b> |   |   |     |     |     |     |
| 5  | Współczynnik kapitału podstawowego Tier I (%)   |   |     |     |     |     |
| 5a   | Nie dotyczy   |   |     |     |     |     |
| 5b   | Współczynnik kapitału podstawowego Tier I w oparciu o TREA bez uwzględnienia minimalnego progu kapitałowego (%) |   |     |     |     |     |
| 6  | Współczynnik kapitału Tier I (%)  |   |     |     |     |     |
| 6a   | Nie dotyczy   |   |     |     |     |     |
| 6b   | Współczynnik kapitału Tier I w oparciu o TREA bez uwzględnienia minimalnego progu kapitałowego (%)              |   |     |     |     |     |
| 7  | Łączny współczynnik kapitałowy (%)  |   |     |     |     |     |

|  |   |  |  |  |  |  |
|--|---|--|--|--|--|--|
| 7a   | Nie dotyczy   |  |  |  |  |  |
| 7b   | Łączny współczynnik kapitałowy w oparciu o TREA bez uwzględnienia minimalnego progu kapitałowego (%)  |  |  |  |  |  |
| <b>Dodatkowe wymogi w zakresie funduszy własnych w celu uwzględnienia ryzyka innego niż ryzyko nadmiernej dźwigni (jako odsetek kwoty ekspozycji w</b> |   |  |  |  |  |  |
| EU<br>7d   | Dodatkowe wymogi w zakresie funduszy własnych w celu uwzględnienia ryzyka innego niż ryzyko nadmiernej dźwigni (%)                              |  |  |  |  |  |
| EU<br>7e   | W tym: obejmujące kapitał podstawowy Tier I (punkty procentowe)   |  |  |  |  |  |
| EU<br>7f   | W tym: obejmujące kapitał Tier I (punkty procentowe)  |  |  |  |  |  |
| EU<br>7g   | Łączne wymogi w zakresie funduszy własnych SREP (%)   |  |  |  |  |  |
| <b>Wymóg połączonego bufora i łączne wymogi kapitałowe (jako odsetek kwoty ekspozycji ważonej ryzykiem)</b>  |   |  |  |  |  |  |
| 8  | Bufor zabezpieczający (%)   |  |  |  |  |  |
| EU-<br>8a  | Bufor zabezpieczający wynikający z ryzyka makroostrożnościowego lub ryzyka systemowego zidentyfikowanego na poziomie państwa członkowskiego (%) |  |  |  |  |  |
| 9  | Specyficzny dla instytucji bufor antycykliczny (%)  |  |  |  |  |  |
| EU-<br>9a  | Bufor ryzyka systemowego (%)  |  |  |  |  |  |
| 10   | Bufor globalnych instytucji o znaczeniu systemowym (%)  |  |  |  |  |  |
| EU-<br>10a   | Bufor innych instytucji o znaczeniu systemowym (%)  |  |  |  |  |  |
| 11   | Wymóg połączonego bufora (%)  |  |  |  |  |  |

|  |   |  |  |  |  |  |
|--|---|--|--|--|--|--|
| EU-11a   | Łączne wymogi kapitałowe (%)  |  |  |  |  |  |
| 12   | Kapitał podstawowy Tier I dostępny po spełnieniu łącznych wymogów w zakresie funduszy własnych SREP (%) |  |  |  |  |  |
| <b>Wskaźnik dźwigni</b>  |   |  |  |  |  |  |
| 13   | Miara ekspozycji całkowitej   |  |  |  |  |  |
| 14   | Wskaźnik dźwigni (%)  |  |  |  |  |  |
| <b>Dodatkowe wymogi w zakresie funduszy własnych w celu uwzględnienia ryzyka nadmiernej dźwigni (jako odsetek miary ekspozycji całkowitej)</b> |   |  |  |  |  |  |
| EU-14a   | Dodatkowe wymogi w zakresie funduszy własnych w celu uwzględnienia ryzyka nadmiernej dźwigni (%)        |  |  |  |  |  |
| EU-14b   | W tym: obejmujące kapitał podstawowy Tier I (punkty procentowe)   |  |  |  |  |  |
| EU-14c   | Łączne wymogi w zakresie wskaźnika dźwigni SREP (%)   |  |  |  |  |  |
| <b>Bufor wskaźnika dźwigni i łączny wymóg w zakresie wskaźnika dźwigni (jako odsetek miary ekspozycji całkowitej)</b>                          |   |  |  |  |  |  |
| EU-14d   | Wymóg w zakresie bufora wskaźnika dźwigni (%)   |  |  |  |  |  |
| EU-14e   | Łączny wymóg w zakresie wskaźnika dźwigni (%)   |  |  |  |  |  |
| <b>Wskaźnik pokrycia wypływów netto</b>  |   |  |  |  |  |  |
| 15   | Aktywa płynne wysokiej jakości (HQLA) ogółem (wartość ważona – średnia)                                 |  |  |  |  |  |
| EU-16a   | Wpływy środków pieniężnych – Całkowita wartość ważona   |  |  |  |  |  |
| EU-16b   | Wpływy środków pieniężnych – Całkowita wartość ważona   |  |  |  |  |  |
| 16   | Wpływy środków pieniężnych netto ogółem (wartość skorygowana)   |  |  |  |  |  |

|   |  |  |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|--|--|
| 17  | Wskaźnik pokrycia wpływów netto (%)        |  |  |  |  |  |
| <b>Wskaźnik stabilnego finansowania netto</b> |  |  |  |  |  |  |
| 18  | Dostępne stabilne finansowanie ogółem      |  |  |  |  |  |
| 19  | Wymagane stabilne finansowanie ogółem      |  |  |  |  |  |
| 20  | Wskaźnik stabilnego finansowania netto (%) |  |  |  |  |  |

