



REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUGI e-KANTOR W RAMACH KANAŁÓW BANKOWOŚCI ELEKTRONICZNEJ

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1.

- „Regulamin otwierania i prowadzenia rachunków bankowych dla osób fizycznych” zwany dalej Regulaminem obowiązuje w Banku Spółdzielczym w Węgorzewie, ul. Pionierów 27, 11-600 Węgorzewo, mail:centrala-bs.wegorzewo@bankbps.pl, którego akta rejestrowe są przechowywane w Sądzie Rejonowym w Olsztynie VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, wpisanym do rejestru przedsiębiorców pod numerem KRS 0000156934, NIP 845-000-16-01.
- Niniejszy Regulamin określa warunki korzystania z usługi e-Kantor, umożliwiającej klientom indywidualnym oraz instytucjonalnym wymianę walut (kupno lub sprzedaż) z rozliczeniem w formie bezgotówkowej, za pośrednictwem kanałów bankowości elektronicznej.

§ 2.

Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

- autoryzacja** – wyrażenie zgody na wykonanie transakcji płatniczej lub innej dyspozycji przez Posiadacza rachunku lub osobę przez niego upoważnioną do dysponowania środkami na rachunku;
- Bank** – Bank Spółdzielczy w Węgorzewie;
- dzień roboczy** – każdy dzień w godzinach pracy Banku, z wyjątkiem sobót, niedziel, świąt i dni wolnych od pracy, w których jednostka Banku wykonuje czynności określone Regulaminem;
- kurs walutowy** – kurs wymiany, ogłaszany przez Bank, stosowany do przeliczania walut, dostępny w każdej placówce Banku oraz na stronie internetowej Banku. Kurs walutowy może ulegać zmianom w ciągu dnia roboczego. Zmiany wartości kursu walutowego nie wymagają uprzedniego zawiadomienia Posiadacza rachunku;
- limity transakcyjne** – kwota, do wysokości której Użytkownik może dokonywać transakcji gotówkowych lub bezgotówkowych w ciągu jednego dnia. Wysokość limitu ustalona jest indywidualnie dla każdej z wymienionych transakcji;
- moment otrzymania zlecenia płatniczego** – moment, w którym zlecenie płatnicze zostało otrzymane przez Bank Posiadacza rachunku. Na określenie momentu otrzymania zlecenia płatniczego ma wpływ kanał realizacji zlecenia płatniczego oraz rodzaj i data realizacji transakcji płatniczej;
- pełnomocnik** – osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, upoważniona do dysponowania rachunkiem bankowym Posiadacza rachunku;
- polecenie przelewu wewnętrznego** – usługa inicjowana przez płatnika (Posiadacza rachunku) polegająca na umożliwieniu przekazania środków pieniężnych między rachunkami płatniczymi, prowadzonymi przez tego samego dostawcę (Bank);
- Posiadacz rachunku** – w przypadku:
 - klientów indywidualnych – osoba fizyczna, która zawarła z Bankiem odpowiednią Umowę, przy czym w przypadku rachunku wspólnego przez Posiadacza rachunku należy rozumieć każdego ze Współposiadaczy rachunku,
 - klientów instytucjonalnych – osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą lub rolniczą, osoba prawna, jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, która zawarła z Bankiem odpowiednią Umowę; w przypadku rachunku wspólnego przez Posiadacza rachunku rozumie się każdego z Współposiadaczy rachunku;
- rachunek bankowy / rachunek** – rachunek służący do wykonywania transakcji płatniczych, przechowywania środków pieniężnych oraz prowadzenia rozliczeń;
- rachunek bieżący** – rachunek rozliczeniowy, przeznaczony do gromadzenia środków pieniężnych Posiadacza rachunku oraz wykonywania przez Posiadacza rachunku transakcji płatniczych; prowadzony na podstawie Regulaminu otwierania i prowadzenia rachunków bankowych dla klientów instytucjonalnych;
- rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy** – rachunek przeznaczony do gromadzenia środków pieniężnych Posiadacza rachunku oraz przeprowadzania rozliczeń pieniężnych, z wyjątkiem rozliczeń związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, prowadzony na podstawie Regulaminu otwierania i prowadzenia rachunków bankowych dla osób fizycznych;
- rachunek pomocniczy** – rachunek rozliczeniowy, przeznaczony do gromadzenia środków pieniężnych na określony cel oraz wykonywania przez Posiadacza rachunku transakcji płatniczych; prowadzony na podstawie Regulaminu otwierania i prowadzenia rachunków bankowych dla klientów instytucjonalnych;
- rachunek walutowy** – rachunek oszczędnościowy prowadzony w walucie obcej na podstawie Regulaminu otwierania i prowadzenia rachunków bankowych dla osób fizycznych lub rachunek pomocniczy prowadzony w walucie obcej prowadzony na podstawie Regulaminu otwierania i prowadzenia rachunków bankowych dla klientów instytucjonalnych;
- reklamacja** – wystąpienie skierowane do Banku przez Posiadacza rachunku/ Użytkownika, w którym Posiadacz rachunku / Użytkownik zgłasza zastrzeżenia dotyczące usług świadczonych przez Bank;
- System e-Kantor / Kantor** – usługa umożliwiająca klientom indywidualnym oraz instytucjonalnym wymianę walut (kupno lub sprzedaż) z rozliczeniem w formie bezgotówkowej, za pośrednictwem kanałów bankowości elektronicznej;
- strona internetowa Banku** – www.bswegorzewo.pl, strona na której dostępne są m.in. aktualne wersje Tabeli oprocentowania, Taryfy opłat i prowizji oraz Tabeli kursowej;
- kanały bankowości elektronicznej** – systemy umożliwiające samoobsługowy dostęp do rachunków bankowych Posiadacza rachunku oraz dostęp do innych produktów bankowych za pomocą Systemu Bankowości Internetowej oraz Systemu Bankowości Mobilnej;
- System Bankowości Internetowej** – jeden z kanałów bankowości elektronicznej umożliwiający dostęp do rachunków i produktów bankowych za pomocą przeglądarki internetowej. Logowanie do systemu dostępne jest z poziomu strony internetowej Banku znajdującej się pod adresem: www.bsczyzew.pl;
- System Bankowości Mobilnej** – system umożliwiający samoobsługowy dostęp do rachunków bankowych Posiadacza rachunku oraz dostęp do innych produktów bankowych za pomocą dedykowanej aplikacji mobilnej Nasz Bank. Aplikacja do pobrania ze sklepów internetowych w zależności od posiadanego urządzenia mobilnego;
- środki dostępu do usługi bankowości elektronicznej** – identyfikator Użytkownika, hasło aktywacyjne, hasło Użytkownika, e-PIN do aplikacji, kod uwierzytelnienia, kod SMS oraz powiadomienia Push dostarczane w formie elektronicznej, umożliwiające uwierzytelnianie Użytkownika i autoryzację transakcji płatniczych i innych dyspozycji w kanałach bankowości elektronicznej;
- Tabela kursowa** – tabela, w której publikowane są ustalone przez Bank kursy kupna / sprzedaży waluty krajowej (PLN) w stosunku do walut obcych, mające zastosowanie w obrocie dewizowym w Banku. Zmiany Tabeli wchodzą w życie od godziny wskazanej w jej treści;
- Taryfa opłat i prowizji** – obowiązująca w Banku w przypadku:
 - klientów indywidualnych – „Taryfa prowizji i opłat za czynności i usługi bankowe dla klientów indywidualnych w Banku Spółdzielczym w Węgorzewie”,
 - klientów instytucjonalnych – „Taryfa prowizji i opłat za czynności i usługi bankowe dla klientów instytucjonalnych w Banku Spółdzielczym w Węgorzewie”,dostępna na stronie internetowej Banku i placówkach Banku;
- token / token USB** – nośnik certyfikatu potwierdzającego tożsamość Użytkownika;
- Umowa** – właściwa umowa o prowadzenie rachunków bankowych, regulująca wzajemne zasady i warunki współpracy w zakresie produktów w niej wskazanych;
- Użytkownik (lub Klient)** – Posiadacz rachunku lub osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, która jest uprawniona do dysponowania rachunkiem w kanałach bankowości elektronicznej w imieniu i na rzecz Posiadacza rachunku;
- waluta obca** – waluta nie będąca w kraju prawnym środkiem płatniczym;
- waluta wymienialna** – waluta obca określana, jako wymienialna przez Prezesa Narodowego Banku Polskiego;
- wolne (dostępne) środki** – saldo rachunku powiększone o środki do wykorzystania z tytułu przyznanego limitu kredytowego z uwzględnieniem ewentualnych blokad.

Rozdział 2. Udostępnienie i korzystanie z usługi e-Kantor § 3.

- Warunkiem udostępnienia i korzystania z Kantoru przez Użytkownika jest:
 - posiadanie rachunków lub uprawnienie do korzystania z rachunków w imieniu i na rzecz Posiadacza rachunków:
 - oszczędnościowo-rozliczeniowego oraz co najmniej jednego rachunku oszczędnościowego w walucie wymiennej, dla której Bank oferuje e-Kantor – w przypadku klientów indywidualnych;
 - bieżącego / pomocniczego w PLN oraz co najmniej jednego rachunku pomocniczego w walucie wymiennej, dla której Bank oferuje e-Kantor – w przypadku klientów instytucjonalnych;
 - uprawnienia do korzystania z usług bankowości elektronicznej oraz udostępnienie rachunków, o których mowa w ust. 1 pkt. 1) w kanałach bankowości elektronicznej.
- Kantor jest udostępniany Użytkownikom kanałów bankowości elektronicznej posiadającym uprawnienia do składania dyspozycji z rachunków, o których mowa w ust. 1.
- Korzystanie z e-Kantoru w ramach kanałów bankowości elektronicznej jest możliwe po zalogowaniu do systemu przez Użytkownika

i akceptacji „Regulaminu świadczenia usługi e-Kantor w ramach kanałów bankowości elektronicznej”.

Rozdział 3. Zasady działania Kantoru **§ 4.**

1. Użytkownicy, mogą korzystać z usługi wymiany walut w ramach kanałów bankowości elektronicznej poprzez rachunki klienta wskazane w § 3 ust. 1 pkt 1) dostępne w Kantorze oraz składać zlecenia transakcji zawieranych w przyszłości, z zastrzeżeniem, że wymiana walut następuje zawsze pomiędzy rachunkiem prowadzonym w złotych, a rachunkiem prowadzonym w walucie wymienialnej.
2. Użytkownik ma możliwość korzystania z e-Kantoru przez 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. W ramach usługi e-Kantor obowiązują następujące limity kwoty pojedynczej transakcji:
 - 1) w dni robocze w godzinach od 08:00 do 15:00 limit wynosi: do wysokości dostępnych środków na rachunku,
 - 2) w dni robocze w godzinach od 15:00 do 08:00 oraz w dni wolne od pracy limit wynosi maksymalnie 20 000,00 PLN (równowartość waluty obcej w przeliczeniu na PLN),Powyższe limity są niezależne od limitów ustalonych do rachunków dla transakcji realizowanych za pośrednictwem kanałów bankowości elektronicznej.
4. Maksymalna suma wszystkich operacji dokonanych przez Klienta w czasie, o którym mowa w ust. 3 pkt. 2) wynosi 100 000,00 PLN lub równowartość tej kwoty wyrażoną w walucie obcej. Po przekroczeniu tego limitu nastąpi wstrzymanie sesji w e-Kantorze, o czym Klient zostanie poinformowany w formie komunikatu w e-Kantorze.

Rozdział 4. Transakcje realizowane w czasie rzeczywistym **§ 5.**

1. Warunkiem przeprowadzenia transakcji wymiany walut przez Użytkownika w e-Kantorze jest:
 - 1) dostęp w kanałach bankowości elektronicznej do rachunków prowadzonych w walutach właściwych dla zawieranej transakcji;
 - 2) zapewnienie wymaganej ilości środków pieniężnych do rozliczenia transakcji na rachunku, który jest obciążany.
2. Zawarcie transakcji wymiany walut może nastąpić wyłącznie przez tego Użytkownika, któremu Bank uruchomił usługę.

§ 6.

1. Użytkownik zawierając transakcję wymiany walut w Kantorze określa następujące warunki:
 - 1) rodzaj transakcji (kupno/sprzedaż waluty);
 - 2) kwotę transakcji (w jednej z walut zlecenia);
 - 3) parę walutową transakcji (walutę kupowaną i walutę sprzedawaną), z zastrzeżeniem, iż wymiana walut następuje zawsze pomiędzy rachunkiem w walucie PLN, a rachunkiem w walucie wymienialnej;
 - 4) rachunki do rozliczenia transakcji.
2. Przed zawarciem transakcji w e-Kantorze, Klient ma możliwość zapoznania się na ekranie urządzenia z kursem walutowym dla danej pary walutowej, po którym może zawrzeć transakcję. Na ekranie urządzenia Klienta prezentowany jest także czas pozostały na akceptację warunków transakcji i oferowanego przez Bank kursu walutowego dla tej transakcji.
3. Zawarcie transakcji następuje z chwilą zatwierdzenia przez Klienta kursu walutowego, o którym mowa w ust. 2, poprzez wybranie na ekranie przycisku „Kupuję” lub „Sprzedaję”, a następnie zaakceptowanie powyższego przyciskiem „Zatwierdź”, co jest jednoznaczne z autoryzacją transakcji.
4. Transakcja zawierana jest jednoosobowo, tzn. nie wymaga zaakceptowania przez innego Użytkownika.
5. Zawarta transakcja nie może być anulowana. Klient nie ma możliwości odstąpienia od zawartej transakcji.
6. Transakcja nie wymaga potwierdzenia środkiem identyfikacji elektronicznej (np. SMS, token).
7. Rozliczenie transakcji następuje bezpośrednio po zawarciu transakcji na rachunkach wskazanych przez Klienta.

Rozdział 5. Zlecenie transakcji wymiany walut w przyszłości **§ 7.**

1. Użytkownik korzystający z e-Kantoru może zlecić wykonanie transakcji kupna/sprzedaży w przyszłości.
2. Zlecenie realizacji transakcji wymiany walut w przyszłości może być złożone w każdym czasie (oferta) i może być odwołane przed osiągnięciem poziomu kursu wskazanego do realizacji rodzaju danej transakcji wskazanej w wyżej wymienionym zleceniu.
3. Każdy Użytkownik posiadający dostęp do rachunków w e-Kantorze może odwołać zlecenie realizacji transakcji wymiany walut.

§ 8.

1. Składając zlecenie, o którym mowa w § 7 ust. 1 Użytkownik:
 - 1) określa następujące parametry zlecenia:
 - a) rodzaj transakcji (kupno/sprzedaż waluty),
 - b) parę walutową, z zastrzeżeniem §6 ust. 1 pkt 3),
 - c) kwotę transakcji (w jednej z walut zlecenia),
 - d) datę i godzinę ważności zlecenia,
 - e) rachunki służące do rozliczenia zlecenia transakcji;
 - 2) wskazuje kurs realizacji zlecanej transakcji.
2. Zlecenie realizacji transakcji w danym dniu jest przyjmowane do wysokości limitu pojedynczej transakcji, o którym mowa w § 4 ust. 3.
3. Rachunkami służącymi do rozliczenia transakcji w przyszłości mogą być wyłącznie rachunki, z których Użytkownik korzysta jako Posiadacz / Współposiadacz rachunku lub pełnomocnik / pełnomocnik ogólny.

4. Złożenie i zatwierdzenie zlecenia realizacji wykonania transakcji w przyszłości nie wymaga dokonania dodatkowej autoryzacji przez Użytkownika, z zastrzeżeniem § 6 ust. 2, 3 i 6.
5. Użytkownik pozostaje związany zleceniem wykonania transakcji w przyszłości do momentu jej przyjęcia przez Bank na podstawie wskazanego kursu, o którym mowa w ust. 1 pkt 2) lub upływu terminu jej ważności, chyba że zlecenie zostanie wcześniej przez niego odwołane.
6. Realizacja zlecenia transakcji, o którym mowa w ust. 2 następuje w momencie osiągnięcia poziomu kursu wskazanego lub korzystniejszego dla Klienta do realizacji rodzaju transakcji i pary walutowej przez Użytkownika, pod warunkiem posiadania w tym momencie środków dostępnych na rachunku obciążanym, w kwocie zleconej transakcji przeliczonej po wskazanym przez Użytkownika kursie.
7. Odwołanie zlecenia realizacji wykonania transakcji w przyszłości, o której mowa w ust. 2 może nastąpić przez każdego Użytkownika usługi przed osiągnięciem poziomu kursu wskazanego do realizacji rodzaju transakcji wskazanego w wyżej wymienionym zleceniu.

§ 9.

1. W e-Kantorze udostępnione są informacje o transakcjach:
 - 1) zrealizowanych;
 - 2) otwartych (zleceniach wykonania transakcji w przyszłości),
 - 3) niezrealizowanych:
 - a) z uwagi na upływ terminu zlecenia wykonania transakcji w przyszłości,
 - b) odwołanych przez Użytkownika.
2. Informacje o wszystkich transakcjach zawartych w Kantorze rozliczonych przez wskazany rachunek, dostępne są w historii tego rachunku w kanałach bankowości elektronicznej.
3. Oprócz udostępniania w e-Kantorze informacji, o których mowa w ust. 1 pkt. 1), Bank dostarcza te informacje Posiadaczowi rachunku okresowo, „zgodnie z warunkami umów rachunków służących do rozliczenia transakcji.

Rozdział 6. Opłaty i prowizje **§ 10.**

Za czynności związane ze świadczeniem usługi e-Kantor Bank pobiera opłaty i prowizje, zgodnie z obowiązującą w Banku Taryfą opłat i prowizji, na zasadach określonych w Regulaminach, o których mowa w § 11 ust. 1 pkt 1) i 2).

Rozdział 7. Postanowienia końcowe **§ 11.**

1. Użytkownik Kantoru zobowiązany jest do korzystania z przedmiotowej usługi zgodnie z niniejszym Regulaminem, zawartymi z Bankiem umowami oraz zapisami regulaminów:
 - 1) Regulaminu otwierania i prowadzenia rachunków bankowych dla osób fizycznych – w przypadku klientów indywidualnych;
 - 2) Regulaminu otwierania i prowadzenia rachunków bankowych dla klientów instytucjonalnych – w przypadku klientów instytucjonalnych.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają postanowienia regulaminów, o których mowa w ust. 1.
3. Regulamin może zostać zmieniony z ważnych przyczyn, jakimi są:
 - 1) zmiany w przepisach prawa powszechnie obowiązujących;
 - 2) konieczność wprowadzenia nowej interpretacji przepisów regulujących działalność sektora bankowego bądź świadczenie przez Bank usług wynikających z orzeczeń sądów, w tym sądów UE;
 - 3) zarządzenia Prezesa NBP, uchwały i rekomendacje KNF, decyzje UOKiK lub innych właściwych w tym zakresie organów lub urzędów kontrolnych, w tym organów i urzędów UE;
 - 4) zmiany w produktach Banku;
 - 5) podwyższenie poziomu świadczenia przez Bank usług, bądź czynności bankowych.
4. Bank informuje o zakresie wprowadzonych zmian, o których mowa w ust. 3 co najmniej w jeden z następujących sposobów:
 - 1) poprzez zamieszczenie zmian na wyciągu bankowym z rachunku doręczanym Posiadaczowi rachunku w sposób przewidziany w Umowie; lub
 - 2) poprzez przesłanie wiadomości w formie elektronicznej na adres e-mail Posiadacza rachunku – w przypadku uprzedniej zgody Posiadacza rachunku na przesyłanie przez Bank korespondencji w formie elektronicznej oraz podania przez posiadacza rachunku adresu e-mail do komunikacji z Bankiem; lub
 - 3) listownie na wskazany przez Posiadacza rachunku krajowy adres do korespondencji; lub
 - 4) za pomocą technologii blockchain spełniającej wymogi trwałego nośnika - zawiadomienie o zmianach Bank przesyła wiadomością sms, e-mail, poprzez bankowość internetową lub listem, wysyłając link do opublikowanych dokumentów, jednocześnie zamieszczając je przy użyciu technologii blockchain na stronie www.bswegorzewo.pl w zakładce eDokumenty.
5. Jeżeli w terminie 14 dni od otrzymania tekstu wprowadzonych zmian, Posiadacz rachunku nie złoży pisemnego sprzeciwu wobec zmiany niniejszego Regulaminu uznaje się, że zmiany zostały przyjęte i obowiązują strony od dnia następującego bezpośrednio po upływie wymienionego na wstępie terminu.

Regulamin obowiązuje od dnia 19.02.2025 r.