

**Bank Spółdzielczy  
W Węgorzewie**

**Załącznik nr 1 do „Instrukcji przenoszenia rachunków płatniczych dla klientów indywidualnych”**

Data i miejsce złożenia upoważnienia

.....

### **Upoważnienie do przeniesienia rachunku płatniczego**

Na podstawie art. 98 ust. 1 k.c. i art. 59i ustawy o usługach płatniczych oraz art. 104 ust. 3 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 2187) udzielam Bankowi Spółdzielczemu w Węgorzewie (*dostawcy przyjmującemu*) upoważnienia do wykonywania w moim imieniu wszystkich czynności prawnych i faktycznych związanych z realizacją procesu przeniesienia między dostawcami usług płatniczych mającymi siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej rachunku płatniczego prowadzonego w ..... (*nazwa dostawcy przekazującego*) do Banku Spółdzielczego w Węgorzewie *dostawcy przyjmującego*), i/lub usług płatniczych powiązanych z tym rachunkiem.

Informacje niezbędne do dokonania ww. czynności zawiera Wniosek o przeniesienie rachunku stanowiący załącznik do niniejszego upoważnienia.

.....

*podpis/-y Klienta/-ów*

.....  
*podpis za Bank Spółdzielczy w  
Węgorzewie (dostawcę  
przyjmującego)*